

ZAKRES PODZIAŁU CZYNNOŚCI

SSO JĘDRZEJA WITKOSIA

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 pkt. 1 i 2 lit. b), § 45 ust. 1 i § 46 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2316 z późn. zm.) w związku z art. 351 kpk, po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

Imię (imiona): JĘDRZEJ WŁODZIMIERZ
Nazwisko: WITKOŚ
Stanowisko służbowe: SĘDZIA SĄDU OKRĘGOWEGO W ZIELONEJ GÓRZE
Przydział do wydziału lub wydziałów: II WYDZIAŁ KARNY
Pełnione funkcje: ZASTĘPCA PRZEWODNICZĄCEGO WYDZIAŁU
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: 100% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw karnych kategorii K według kolejności ich wpływu i zgodnie z listą sędziów II Wydziału Karnego, - ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): 100% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw karnych kategorii Ko dotyczących: 1) orzekania w sprawach zawisłych na podstawie art. 36 kpk, art. 38 § 1 kpk, art. 42 § 4 kpk i art. 43 kpk oraz poprzez odpowiednie stosowanie tych przepisów - na podstawie art. 113 § 1 kks, jak i w sprawach zawisłych na podstawie art. 11 § 1 i § 2 kpsw, art. 12 § 1 kpsw i art. 16 § 2 kpsw, 2) rozpoznania prośby o ułaskawienie w sprawach, w których brał udział w wydaniu wyroku jako sędzia referent, 100% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw karnych kategorii Kp dotyczących: 1) kontroli i utrwalania rozmów w postępowaniu karnym, 2) kontroli operacyjnej,
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): z uwagi na orzekanie we wszystkich sprawach Ko i Kp w wyżej wskazanym przedmiocie oraz zastępstwo przewodniczącego Wydziału w zakresie dyżurów aresztowych i orzekania w innych sprawach pilnych, nie bierze udziału w przydziale innego rodzaju spraw Ko i Kp, a także spraw Kop, nie licząc sprawowanego zastępstwa.

Zasady zastępstw:

- zastępuje przewodniczącego II Wydziału Karnego SSO Dariusza Pawlaka w razie jego nieobecności w pracy oraz kierownika Sekcji Wykonawczej SSO Jolantę Witczak w czasie jej nieobecności w pracy,
- w razie jego nieobecności w pracy zastępstwo sprawuje przewodniczący Wydziału SSO Dariusz Pawlak lub SSO Jolanta Witczak.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):

- zastępuje przewodniczącego II Wydziału Karnego w czynnościach związanych z tą funkcją oraz w zakresie pełnienia dyżurów aresztowych i wykonywania spraw pilnych dotyczących europejskich nakazów aresztowania i postępowań ekstradycyjnych oraz w zakresie przedłużania okresów tymczasowego aresztowania na etapie postępowania przygotowawczego, wyznaczania obrońców z urzędu na etapie postępowania przygotowawczego i wykonywania czynności w innych sprawach pilnych,
- wykonuje czynności związane z dostępem do Systemu Informacyjnego Schengen,
- wykonuje czynności zlecone przez Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze lub przewodniczącego Wydziału i stosuje się do poleceń przełożonych, nie wkraczających w dziedzinę, w której sędziowie są niezawisli,
- wydaje zarządzenia w przydzielonych sprawach, związane z wyznaczaniem i przygotowaniem rozpraw lub posiedzeń oraz inne w toku postępowań,
- dba o właściwy poziom i sprawność postępowania sądowego w przydzielonych sprawach,
- kontroluje terminowość i prawidłowość wykonania przez pracowników sekretariatu wydanych zarządzeń,
- zapewnia członkom składu orzekającego w przydzielonych sprawach możliwość zapoznania się z aktami,
- wydaje zezwolenia na widzenia z tymczasowo aresztowanymi w przydzielonych sprawach,
- dba o właściwe obciążenie wokand i punktualne rozpoczynanie rozpraw,
- zarządza wypłaty należności uczestnikom postępowania w przydzielonych sprawach,
- przestrzega terminowości wykonania wszelkich czynności wchodzących w zakres obowiązków,
- wykonuje czynności sędziego konsultanta w sprawach dotyczących przestępczości zorganizowanej,
- wykonuje czynności związane z problematyką i funkcjonowaniem mediacji w sprawach karnych,
- orzeka łącznie na rozprawach i posiedzeniach nie mniej niż 10 razy w miesiącu.

2.12.2016 r.

(data)

(podpis prezesa sądu)

PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO
Bogumił Hosiowski