

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a § 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów powszechnych (tj. Dz.U. z 2019 roku, poz. 52) w zw. z § 68 ust 1 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2019 poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 1 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku.

Imię (imiona): Danuta
Nazwisko: Sawicz- Nowacka
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Okręgowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: Wydział I Cywilny
Pełnione funkcje: zastępca Przewodniczącego I Wydziału Cywilnego
Reguły przydziału spraw: - 100% udziału w przydziale wpływających do I Wydziału Cywilnego spraw z rep. C , Ns, Co , Nc, - 50% udziału w przydziale wpływających do I Wydziału Cywilnego spraw z rep. 2 C, - rozpoznawanie spraw pilnych należących do właściwości Sądu Okręgowego (z zakresu ustawy Prawo o zgromadzeniach i ustawy – Kodeks wyborczy) w ramach ustalonych przez Przewodniczącego wydziału dyżurów , -rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego w sprawach ze swojego referatu, - 100% udziału - rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego w zakresie spraw przydzielonych referendarzowi sądowemu - zgodnie z SLPS, - 100% udziału - rozpoznawanie zażaleń poziomych.
Uzasadnienie: Za zgodą wszystkich sędziów I Wydziału Cywilnego sędzia specjalizuje się w zakresie spraw z rep. Ns o ubezwłasnowolnienie , co uzasadnia zmniejszenie wskaźnika przydziału spraw z rep. 2C do 50%.
Zasady zastępstw: Sędzia dyżuruje zgodnie z planem dyżurów . Zastępuje Przewodniczącego Wydziału I Cywilnego w czasie jego nieobecności . W zakresie czynności orzeczniczych jest zastępowany przez SSO Małgorzatę Boguszewicz i zastępuje SSO Małgorzatę Boguszewicz oraz pozostałych sędziów Wydziału I Cywilnego zgodnie z planem zastępstw .
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: - dyżury zgodnie z ustalonym przez Przewodniczącego wydziału planem dyżurów , - sprawowanie nadzoru nad sprawami zawieszonymi we wszystkich kategoriach spraw , - sprawowanie nadzoru w zakresie spraw kierowanych do biegłych , - przyjmowanie interesantów w zakresie bieżących spraw dotyczących I Wydziału Cywilnego , - podejmowanie czynności związanych z archiwizowaniem akt .

25.11.2019 r.

data

[Handwritten signature]
27.11.2019

**PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO**

Bogumił Hosiowski

.....
podpis prezesa sądu