

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

SSO JOLANTY WITCZAK

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 52, z późn. zm.) w związku z § 68 ust. 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 18 czerwca 2019 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 1141), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustaliam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

Imię (imiona): JOLANTA JADWIGA
Nazwisko: WITCZAK
Stanowisko służbowe: SĘDZIA SĄDU OKRĘGOWEGO W ZIELONEJ GÓRZE
Przydział do wydziału lub wydziałów: II WYDZIAŁ KARNY, SEKCJA WYKONAWCZA
Pełnione funkcje: KIEROWNIK SEKCJI WYKONAWCZEJ II WYDZIAŁU KARNEGO
Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: 100% udziału w przydziale wpływających do Sekcji Wykonawczej II Wydziału Karnego spraw karnych kategorii Ko, - ewentualne dodatkowe lub odmienne reguły przydziału spraw od zasady automatycznego przydziału spraw (np. sędzia wyspecjalizowany, wydziały rodzinne i nieletnich, rejestrowe): 100% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw karnych kategorii Ko, dotyczących: 1) zatarcia skazania, 2) rozpoznania prośby o ułaskawienie w sprawach, w których brała udział w wydaniu wyroku jako sędzia referent, 100% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw karnych kategorii Kop, dotyczących: 1) wystąpienia o wykonanie kary pozbawienia wolności w trybie rozdziału 66f kpk, 2) wykonania kary pozbawienia wolności w trybie rozdziału 66g kpk, 3) przejęcia i przekazania orzeczeń do wykonania w trybie rozdziału 66 kpk w sprawach należących do właściwości sądu okręgowego, 25% udziału w przydziale wpływających do Wydziału spraw karnych kategorii K.
Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%): pełnienie funkcji kierownika Sekcji Wykonawczej II Wydziału Karnego i orzekanie w innych sprawach, które dotyczą wykonania orzeczeń, a nie są przydzielone do Sekcji Wykonawczej; dodatkowe orzekanie w sprawach karnych kategorii K, uwzględniające rozmiar obciążenia sprawami przydzielonymi do Sekcji Wykonawczej.

Zasady zastępstw:

- pełni dyżury zgodnie z planem dyżurów,
- zastępuje przewodniczącego II Wydziału Karnego w razie jego nieobecności w pracy i nieobecności zastępcy przewodniczącego Wydziału, a także zastępuje sędziów zgodnie z planem zastępstw,
- w razie jej nieobecności w pracy zastępstwo sprawują SSO Jędrzej Witkoś i SSO Dariusz Pawlak, a w razie ich nieobecności w pracy jest zastępowana przez sędziów zgodnie z planem zastępstw,
- pomimo nieobecności w pracy nie jest pomijana w przydziale spraw, w których się specjalizuje bądź które przydzielone są do Sekcji Wykonawczej, nie licząc spraw pilnych, podlegających przydziałowi sędziemu wykonującemu obowiązki zastępcy lub pełniącemu dyżur.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy):

- kieruje całokształtem pracy Sekcji Wykonawczej II Wydziału Karnego, mając na względzie właściwy poziom i sprawność postępowań wykonawczych, a do zakresu jej czynności w tym zakresie należy, w szczególności:
 - stwierdzanie prawomocności wszystkich wyroków wydanych w wydziale oraz podlegających wykonaniu postanowień i podejmowanie wszelkich czynności związanych z wykonaniem tych orzeczeń, prowadzenie posiedzeń wykonawczych, odraczanie wykonania kar pozbawienia wolności, uznawanie środków karnych za wykonane, wykonywanie kar grzywnien, podejmowanie czynności związanych ze zwrotem poręczeń majątkowych oraz dotyczących zabezpieczeń majątkowych po prawomocnym zakończeniu postępowania w sprawie, podejmowanie czynności w zakresie należności sądowych, prowadzenie całości korespondencji związanej z wykonywaniem orzeczeń, wykonywanie orzeczeń co do dowodów rzeczowych, orzekanie w zakresie warunkowego zawieszenia wykonania kary pozbawienia wolności w trybie art. 152 kkw, orzekanie co do zarządzenia wykonania kar warunkowo zawieszonych i w innych kwestiach związanych z warunkowym zawieszeniem wykonania kar, wykonywanie orzeczeń o środkach zabezpieczających, czuwanie nad prawidłowością i terminowością postępowań wykonawczych, sprawowanie kontroli nad prawidłowością i sprawnością pracy sekretariatu sekcji i wydawanie w tym zakresie odpowiednich zarządzeń,
- wykonuje czynności zlecone przez Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze lub przewodniczącego Wydziału i stosuje się do poleceń przełożonych, nie wkraczających w dziedzinę, w której sędziowie są niezawiśli,
- wydaje zarządzenia w przydzielonych sprawach, związane z wyznaczaniem i przygotowaniem rozpraw lub posiedzeń oraz inne w toku postępowań,
- dba o właściwy poziom i sprawność postępowania sądowego w przydzielonych sprawach,
- kontroluje terminowość i prawidłowość wykonania przez pracowników sekretariatu wydanych zarządzeń,
- zapewnia członkom składu orzekającego w przydzielonych sprawach możliwość zapoznania się z aktami,
- wydaje zezwolenia na widzenia z tymczasowo aresztowanymi w przydzielonych sprawach,
- dba o właściwe obciążenie wokand i punktualne rozpoczynanie rozpraw i posiedzeń,
- zarządza wypłaty należności uczestnikom postępowania w przydzielonych sprawach,
- przestrzega terminowości wykonania wszelkich czynności wchodzących w zakres obowiązków,
- orzeka łącznie na rozprawach i posiedzeniach nie mniej niż 8 razy w miesiącu.

25.11.2019

(data)

PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO

Bogumił Hozowski
(podpis prezesa sądu)