

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a § 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1443 z późn. zm.) w zw. z § 48 ust 1 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia **1 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku**.

Imię (imiona): Dorota
Nazwisko: Kordiak
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Okręgowego
Przydział do wydziału lub wydziałów: Wydział I Cywilny
Pełnione funkcje: Wiceprezes Sądu Okręgowego , Przewodniczący Wydziału I Cywilnego , Pełnomocnik w Sądzie Apelacyjnym w Poznaniu ds. Wdrożeń Systemów Informatycznych w zakresie wykonywania transkrypcji zapisu dźwięku albo obrazu i dźwięku z przebiegu posiedzeń sądowych i I linii wsparcia użytkowników systemów informatycznych e- protokół
Reguły przydziału spraw: - 100 % udziału w przydziale wpływających do I Wydziału Cywilnego spraw z rep. Ns i 2Ns, - całość wpływających do I Wydziału Cywilnego spraw z rep. Ns. Rej.Pr. - 25% udziału w przydziale wpływających do I Wydziału Cywilnego spraw z rep. C , 2C, Co , Nc - rozpoznawanie spraw pilnych należących do właściwości Sądu Okręgowego (z zakresu ustawy Prawo o zgromadzeniach i ustawy – Kodeks wyborczy) w ramach ustalonych przez Przewodniczącego wydziału dyżurów , - rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego w sprawach ze swojego referatu, - rozpoznawanie skarg na orzeczenie referendarza sądowego przydzielonych referendarzowi sądowemu - zgodnie z SLPS.
Uzasadnienie: Zakres obowiązków związanych z pełnieniem funkcji Wiceprezesa Sądu Okręgowego i Przewodniczącego Wydziału I Cywilnego uzasadnia obniżenie wskaźnika procentowego w zakresie spraw z rep. C , 2C, Co , Nc . Na podstawie § 45 ust. 1 Regulaminu urzędowania sądów powszechnych wszyscy sędziowie w wydziale wyrazili zgodę na specjalizację sędziego w zakresie spraw z rep. Ns.Rej.Pr.
Zasady zastępstw: Zastępuje Prezesa Sądu Okręgowego w razie jego nieobecności i wykonuje jego czynności . Sędzia dyżuruje zgodnie z planem dyżurów . Jest zastępowany przez zastępcę Przewodniczącego Wydziału I Cywilnego w zakresie spraw związanych z funkcją Przewodniczącego I Wydziału Cywilnego . W zakresie czynności orzeczniczych jest zastępowany przez SSO Beatę Reichert i zastępuje SSO Beatę Reichert oraz pozostałych sędziów Wydziału I Cywilnego zgodnie z planem zastępstw .
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: 1/ Wykonuje zadania zlecone przez Prezesa Sądu Okręgowego w Zielonej Górze , a ponadto pośrednio, poprzez Dyrektora Sądu nadzoruje pracę Oddziału Administracyjnego , z wyjątkiem sekretariatu Prezesa. 2/ Wykonuje zadania związane ze współpracą Sądu ze środkami masowego przekazu poprzez rzecznika prasowego sądu i nadzoruje jego pracę. 3/ Sprawuje nadzór nad sprawami, w których pozwanym jest Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Sądu Okręgowego lub Prezesów Sądów Rejonowych i w tym zakresie nadzoruje radcę prawnego. Zastępuje Prezesa w razie jego nieobecności i wykonuje jego czynności.

27.11.2018 r.


.....
data

**PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO**

Bogumił Hołszowski

.....
podpis prezesa sądu