

Sąd Okręgowy w Zielonej Górze,
Plac Słowiański 1
Tel: 68 456-77-90,
Fax: 68 322-01-54

e-mail: przetargi@zielona-gora.so.gov.pl.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej (SIWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie:
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Część A: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń

w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25”

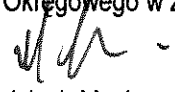
Część B: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Rejonowego we Wschowie
zlokalizowanych przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7”

Część C: „Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze
przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9”

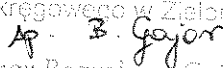
Nr referencyjny: OGZP-226/P-2/2019

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Sądu Okręgowego w Zielonej Górze


Wojciech Mreńca

Zielona Góra, dnia 27 listopada 2019 r.

KIEROWNIK
Oddziału Gospodarczego
Sądu Okręgowego w Zielonej Górze

mgr Bogusław Gajor

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Sąd Okręgowy w Zielonej Górze, Plac Słowiański 1, 65-069 Zielona Góra

NIP: 929-10-53-938 REGON: 000325446, e-mail: przetargi@zielona-gora.so.gov.pl.

adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.zielona-gora.so.gov.pl/>

Godziny pracy Zamawiającego:

- w poniedziałki od godziny 7:00 do godziny 18:00

- od wtorku od godziny 7:00 do godziny 15:00.

II. Opis procedury zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 1843.), zwanej dalej PZP, dla zamówień, których wartość usług nie przekracza wyrażonej w złotych równowartość kwoty 144 000 euro.
2. Zamawiający zastosuje „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP, a więc najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 - 46 ustawy PZP.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy PZP oraz przepisy wykonawcze.
5. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 5.1. Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U z 2019 r. poz. 1843.)
 - 5.2. Ustawa z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. 2019 poz. 1145.).
 - 5.3. Ustawa z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2019 poz. 1010.);
 - 5.4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126) - zwane dalej rozporządzeniem w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 5.5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U.2016.1128);
 - 5.6. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U.2017.2477);
 - 5.7. Ustawa z dnia 09.05.2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. 2019 poz. 178.).
6. Ilekroć w niniejszej SIWZ lub w jej załącznikach jest mowa o:
 - 6.1.Sądzie lub Zamawiającym - należy przez to rozumieć Sąd Okręgowy w Zielonej Górze dla Części A,B,C.
 - 6.2.Uslugach sprzątania obiektów - należy przez to rozumieć usługi sprzątania powierzchni wewnętrznych w budynkach:
 - Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Placu Słowiańskim 1, 5, 6 i 25
 - Sądu Rejonowego we Wschowie w dwóch lokalizacjach tj. przy Placu Kosynierów 1C oraz przy ul. Kościuszki 11/7 we Wschowie;
 - 6.3.Uslugach sprzątania terenu zewnętrznego - należy przez to rozumieć usługi sprzątania powierzchni zewnętrznych wokół budynków Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Placu Słowiańskim 1, 5, 6, 25 i 9 (plac utwardzony).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi sprzątania, w tym:

Część A: pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy:

- a) Placu Słowiańskim 1
- b) Placu Słowiańskim 5
- c) Placu Słowiańskim 6
- d) Placu Słowiańskim 25

Część B: pomieszczeń w obiektach Sądu Rejonowego we Wschowie przy:

- a) Placu Kosynierów 1C
- b) ul. T. Kościuszki 11/7

Część C: Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy:

- a) Placu Słowiańskim 1
- b) Placu Słowiańskim 5
- c) Placu Słowiańskim 6
- d) Placu Słowiańskim 25
- e) Placu Słowiańskim 9 (plac utwardzony)

2. Wspólny Słownik CPV:

90910000-9 Usługi sprzątnia,
90911200-8 Usługi sprzątnia budynków
90919200-4 Usługi sprzątnia biur
90911300-9 Usługi czyszczenia okien
90914000-7 Usługi sprzątnia parkingów
90620000-9 Usługi odsnieżania
90630000-2 Usługi usuwania oblodzenia

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia dla danej Części A, B, C zostały określone w **Załącznikach nr 8 do SIWZ**, które są integralnymi częściami zamówienia.
- 3.2. Wykonawcy mogą przeprowadzić wizję lokalną obiektów, których dotyczy zamówienie, w celu uzyskania informacji do poprawnego przygotowania oferty.
- 3.3. Wykonawca może przewidzieć wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców.
- 3.4. Wymogi dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących usługi sprzątnia powierzchni wewnętrznych na podstawie umowy o pracę:
 - 3.4.1. Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności służące realizacji przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy.
 - 3.4.2. Zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy: przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.
 - 3.4.3. Zgodnie z art. 29 ust. 3a PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji zamówienia osób wykonujących usługi sprzątnia obiektów oraz terenu zewnętrznego Zamawiającego.
 - 3.4.4. Weryfikacja i kontrola spełnienia powyższego wymogu oraz sankcje z tytułu niespełnienia powyższego wymogu, będą realizowane przez Zamawiającego zgodnie z warunkami zawartymi w Projektach Umowy dla każdej Części A, B, C, stanowiącymi **Załącznik Nr 7 do SIWZ**.
- 3.5. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
 - 3.5.1. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług sprzątnia obiektów oraz terenu zewnętrznego Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących usługi sprzątnia obiektów oraz terenu zewnętrznego, tj.:
 - a) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie zanonimizowanych umów o pracę (przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie oraz cały okres realizacji przedmiotu zamówienia;

- b) pisemne oświadczenia Wykonawcy, potwierdzające zatrudnienie wskazanych pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 r. (Dz.U. 2019 poz. 1778), przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia;
- 3.5.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności sprzątania obiektów i terenu zewnętrznego przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez wezwanie do złożenia kopii zanonimizowanych umów o pracę (przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji) poświadczających zatrudnienie lub wszczęcia procedury kontroli legalności zatrudnienia przez właściwego inspektora pracy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy;
- 3.5.3. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:
- a) nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w Rozdziale III ust. 3.5.1 SIWZ w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości: 1 000 PLN, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, umową cywilnoprawną;
- b) w przypadku trzykrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w Rozdziale III ust. 3.5.1. SIWZ, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 3.5.4. Wykonawca jest zobowiązany do zaktualizowania i przedłożenia dokumentów wskazanych w Rozdziale III ust. 3.5.1. SIWZ w przypadku każdej zmiany osób wykonujących usługi sprzątania obiektów dot. Części A, Części B, Części C.
- 3.5.5. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie gospodarcze (do przechowania środków czystości i drobnych narzędzi pracy) w każdym z obiektów realizacji usług sprzątania. Pomieszczenia udostępnione będą nieodpłatnie na czas realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z udostępnionego pomieszczenia z zachowaniem czystości i porządku.
- 3.6. Wykonawca zapewnia: zabezpieczenie miejsca wykonywania usług sprzątania pod względem bhp, zabezpieczenie bhp dla pracowników oraz osób wykonujących usługi sprzątania, a także sprzęt niezbędny do wykonania w/w usług.
- 3.7. Wykonawca zapewni jednolity ubiór z nazwą firmy wszystkim osobom wykonującym usługi sprzątania obiektów dot. Część A i Część B.
- 3.8. **Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę dla Części A, B i C swojego przedstawiciela w co najmniej jednej osobie koordynatora, która zapewni stały, bieżący nadzór nad osobami sprzątającymi oraz dzienny nadzór i kontrolę nad jakością wykonywanych prac objętych przedmiotem zamówienia w obiektach Zamawiającego. Przy czym Koordynator jest wyłącznie przedstawicielem Wykonawcy, niewykonyjącym przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca zapewni stały kontakt koordynatora z przedstawicielem Zamawiającego oraz bezpośrednie spotkania w siedzibie oraz godzinach pracy Zamawiającego nie rzadziej niż dla:**
- **Części A i B:** 1 raz w tygodniu (w uzgodnionym z Zamawiającym dniu);
 - **Części C:** Zamawiający wymaga kontakt koordynatora z przedstawicielem Zamawiającego oraz bezpośrednie spotkania w siedzibie oraz godzinach pracy Zamawiającego, w uzgodnionym uprzednio w formie telefonicznej terminie (w razie potrzeby).
- Koordynator będzie wyposażony przez Wykonawcę w telefon komórkowy oraz będzie upoważniony do kontaktowania się z Zamawiającym w zakresie bieżących uwag, doboru sprzętu oraz środków czystości itp. Będzie on odpowiedzialny za przekazywanie pracownikom i osobom sprzątającym uwag, zastrzeżeń i poleceń Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 3.9. Wykonawca zapewnia: zabezpieczenie miejsca wykonywania usług sprzątania obiektów oraz terenu zewnętrznego pod względem bhp, zabezpieczenie bhp dla osób wykonujących usługi sprzątania obiektów oraz terenu zewnętrznego, a także sprzęt niezbędny do wykonania w/w usług.
- 3.10 Do wykonania prac na wysokości powyżej 3m Wykonawca zobowiązany jest skierować osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i badania lekarskie oraz wyposażone w środki techniczne i środki ochrony osobistej niezbędne do bezpiecznego i należytego wykonania usług sprzątania.
- 3.11 Zamawiający zapewnia Wykonawcy składowanie odpadów we właściwych kontenerach zbiorczych usytuowanych na terenie posesji Zamawiającego. Opróżnianie kontenerów zbiorczych należy do obowiązków Zamawiającego.
- 3.12 Wykonawca zobowiązany jest do usuwania odpadów do właściwych kontenerów zbiorczych lub miejsc zbiorczych wskazanych przez Zamawiającego. Przed umieszczeniem odpadów we właściwych kontenerach zbiorczych Wykonawca dokona zgniecenia lub rozłożenia odpadów w celu zminimalizowania ich powierzchni/objętości.
- 3.13 Odpady o charakterze niekomunalnym (o kodzie różnym niż 20) wytwarzane przez Wykonawcę w czasie wykonywania usługi sprzątania, pozostają własnością Wykonawcy i nie mogą być składowane na terenie Zamawiającego bez jego zgody. Odpady te zgodnie z obowiązującymi przepisami muszą zostać usunięte przez Wykonawcę jego wysiłkiem i na własny koszt (np. opakowania po środkach czystości, ścierki, gąbki, kartony, itp.).
- 3.14 Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy bez odrębnego upoważnienia sądowego.
- 3.15 Na potrzeby wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca może nieodpłatnie korzystać z wody i energii elektrycznej Zamawiającego w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
- 3.16 Usługi sprzątania Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy użyciu sprzętu ręcznego i mechanicznego odpowiedniego do rodzaju sprzątanego i mytych powierzchni objętych zamówieniem oraz osobami, za których działania jest on odpowiedzialny.
- 3.17 Za przestrzeganie przepisów BHP i Ppoż. obowiązujących w budynkach oraz posesjach Zamawiającego przy wykonywaniu usług sprzątania odpowiedzialny jest Wykonawca.
- 3.18 Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie miejsca wykonywanych usług sprzątania, zabezpieczenie mienia i osób znajdujących się w bezpośrednim otoczeniu miejsca prac (w tym m.in. samochody, balkony, szyldy, anteny, kable antenowe, przechodniów i inne) i odpowiada za wyrządzone szkody osobowe i majątkowe powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia poprzez ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej. Za wszelkie wypadki, do których doszło w związku z realizacją przedmiotu zamówienia odpowiada Wykonawca.
- 3.19 Wykonawca jest zobowiązany w czasie wykonywania usług sprzątania zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek oraz ponosić odpowiedzialność za szkody (np. stłuczenia i uszkodzenia przedmiotów szklanych, wazonów, doniczek) powstałe na mieniu Zamawiającego, jego pracowników oraz osób trzecich w związku z realizacją usług sprzątania oraz wskutek innych działań osób realizujących przedmiot zamówienia w imieniu Wykonawcy.
- 3.20 Wykonawca odpowiada w pełnej wysokości za szkodę wyrządzoną na rzeczach pozostawionych w pomieszczeniach przez Zamawiającego i Jego pracowników oraz osoby trzecie w przypadku ustalenia, że w wyniku okoliczności leżących po stronie Wykonawcy rzeczy zostały skradzione, zniszczone lub uszkodzone, albo w inny sposób została zmniejszona ich wartość.
- 3.21 Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do świadczenia usług sprzątania muszą posiadać aktualne zaświadczenie o niekaralności na dzień rozpoczęcia usług sprzątania.

3.22 Wszystkie osoby wybrane do świadczenia usług sprzątnia obowiązują zakaz:

- a) wprowadzania osób trzecich do budynków, lokalu i na teren posesji Zamawiającego;
- b) korzystania ze sprzętu biurowego Zamawiającego;
- c) przeglądania, kopiowania lub wnoszenia dokumentów Zamawiającego;
- d) korzystania z telefonów Zamawiającego;
- e) picia alkoholu, spożywania narkotyków i innych środków odurzających na terenie budynków, lokalu i posesji Zamawiającego;
- f) stawiania się do miejsca świadczenia usług sprzątnia tj. na teren budynków, lokalu i posesji Zamawiającego w stanie po spożyciu alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających oraz w stanie nietrzeźwym.

3.23 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca w treści Formularza oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ, wskaże część zamówienia (zakres), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (art. 36 ust. 1 PZP).

3.24 Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia określają Projekty umów osobno dla Części A, Części B i Części C - stanowiące Załącznik nr 7 do SIWZ, wraz z jej załącznikami.

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych osobno dla Części A, Części B, Części C.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego możliwości udzielenia wybranemu Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin realizacji zamówienia.

- dla Części A: od dnia 02 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku
- dla Części B: od dnia 02 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku
- dla Części C: od dnia 02 stycznia 2020 roku do dnia 31 grudnia 2020 roku

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23,

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:

- 300.000,00 zł dla Części A
- 100.000,00 zł dla Części B
- 100.000,00 zł dla Części C

1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej

a) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- Dla Części A:

Wykonał w sposób należyty co najmniej 2 zamówienia polegające na świadczeniu usługi sprzątnia budynków użyteczności publicznej o powierzchni minimum 2.000 m² każdy, w sposób ciągły,

trwającej co najmniej 12 miesięcy w ramach jednej umowy; przy czym wartość każdej z takich usług nie jest mniejsza niż 100 000 zł brutto. Każde wykazane zamówienie musi dotyczyć jednej wykonanej lub wykonywanej umowy. Budynkiem użyteczności publicznej jest budynek w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 ze zm.). Dwanaście miesięcy realizacji usługi musi się zawierać w całości w trzech latach przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wykazać zgodnie ze swoim wyborem, usługę(-i) wykonane lub /i wykonywaną(-

- Dla Części B:

Wykonał w sposób należyty co najmniej 2 zamówienia polegające na świadczeniu usługi sprzątania budynków użyteczności publicznej o powierzchni minimum 1.000 m² każdy, w sposób ciągły, trwającej co najmniej 12 miesięcy w ramach jednej umowy; przy czym wartość każdej z takich usług nie jest mniejsza niż 50 000 zł brutto. Każde wykazane zamówienie musi dotyczyć jednej wykonanej lub wykonywanej umowy. Budynkiem użyteczności publicznej jest budynek w rozumieniu rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690 ze zm.). Dwanaście miesięcy realizacji usługi musi się zawierać w całości w trzech latach przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wykazać zgodnie ze swoim wyborem, usługę(-i) wykonane lub /i wykonywaną (-

- Dla Części C:

Wykonał w sposób należyty co najmniej 1 zamówienie polegające na świadczeniu usługi sprzątania terenów zewnętrznych (chodników, dróg) o powierzchni minimum 1.000 m², w sposób ciągły, trwającej co najmniej 12 miesięcy w ramach jednej umowy; przy czym wartość z takich usług nie jest mniejsza niż 50 000 zł brutto. Każde wykazane zamówienie musi dotyczyć jednej wykonanej lub wykonywanej umowy. Dwanaście miesięcy realizacji usługi musi się zawierać w całości w trzech latach przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca może wykazać zgodnie ze swoim wyborem, usługę(-i) wykonane lub /i wykonywaną(- e),

b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia tj.:

- Dla Części A:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami, które będą wykonywać zamówienie, tj. dysponowanie co najmniej 7 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie świadczonymi usługami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

Wykonawca przed podpisaniem umowy (na 3 dni wcześniej) przedstawi Zamawiającemu aktualne (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą podpisania umowy) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności pracowników oraz oświadczeniem o przeszkoleniu tych osób z zakresu bhp i oświadczenia o obowiązku zachowania poufności. Pracownicy winni mieć również stosowne zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy, w tym do pracy na wysokości do 3 m. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp.

- Dla Części B:

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami, które będą wykonywać zamówienie, tj. dysponowanie co najmniej 3 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie świadczonymi usługami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami

Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji umowy (na 3 dni wcześniej) przedstawi Zamawiającemu listę pracowników przewidzianych do realizacji zamówienia publicznego wraz z aktualnym (wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą podpisania umowy) zaświadczeniem z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności tych osób oraz oświadczeniem o przeszkoleniu tych osób z zakresu bhp i oświadczenia o obowiązku zachowania poufności. Pracownicy winni mieć również stosowne

zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy, w tym do pracy na wysokości do 3 m. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 29 ust. 4 Pzp.

- Dla części C – nie dotyczy

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. VIII.1.3. SIWZ (dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej) zostaną spełnione, jeżeli jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaże się realizacją co najmniej jednej dostawy w ramach danej części oraz wspólnie wykażą spełnianie tego warunku w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz skierowanych do realizacji zamówienia w ramach danej części.

3. **Wykorzystanie potencjału podmiotu trzeciego na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. VIII.1.3. SIWZ (dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej) w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie (w formie oryginału)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia a także istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) jaki jest zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22.
 - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ.
 - 5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 5.1.2 SIWZ;
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o

której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne oraz Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu **wstępnego** potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca do oferty musi dołączyć:

- 1) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 do SIWZ** oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 3 do SIWZ**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. IX.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. IX.1.1 niniejszej SIWZ.

- 2) **zobowiązanie (w formie oryginału)** podmiotu trzeciego do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** - jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach (zdolnościach technicznych lub zawodowych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

Wykonawca, który w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia a także istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem;

jaki jest zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2. **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp** .

Zamawiający żąda, aby Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej (<https://www.zielona-gora.so.gov.pl>) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **złożyli Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające,

że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia zostanie opublikowany na stronie internetowej (<https://www.zielona-gora.so.gov.pl>) wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

3. Oświadczenia, dokumenty podmiotowe, przedmiotowe:

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, uregulowaną w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy Pzp **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) dokumentów dotyczących wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP:

Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (wraz z dowodem opłacenia składki) na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- dla Części A: 300.000,00 zł

- dla Części B: 100.000,00 zł

- dla Części C: 100.000,00 zł

Jeżeli dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zawiera załączniki stanowiące jego integralną część, należy przedłożyć dokument wraz ze wszystkimi załącznikami

- 2) oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **wykazu usług** wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane należycie.

- dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Wykaz usług musi potwierdzać, że Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- Dot. części A

Wykonał w sposób należyty co najmniej 2 zamówienia polegające na świadczeniu usługi **sprzątania budynków użyteczności publicznej o powierzchni minimum 2.000 m2 każdy, w sposób ciągły, trwającej co najmniej 12 miesięcy w ramach jednej umowy; przy czym wartość każdej z takich usług nie jest mniejsza niż 100 000 zł brutto.**

- Dot. części B

Wykonał w sposób należyty co najmniej 2 zamówienia polegające na świadczeniu usługi **sprzątania budynków użyteczności publicznej o powierzchni minimum 1.000 m2 każdy, w**

sposób ciągły, trwającej co najmniej 12 miesięcy w ramach jednej umowy; przy czym wartość każdej z takich usług nie jest mniejsza niż 50 000 zł brutto.

- Dot. części C

Wykonał w sposób należyty co najmniej 1 zamówienie polegające na świadczeniu usługi sprzątania terenów zewnętrznych (chodników, dróg) o powierzchni minimum 1.000 m², w sposób ciągły, trwającej co najmniej 12 miesięcy w ramach jednej umowy; przy czym wartość z takich usług nie jest mniejsza niż 50 000 zł brutto

- b) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz osób musi potwierdzać, że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz skieruje je do realizacji zamówienia tj.:

- Dotyczy części A

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami, które będą wykonywać zamówienie, tj. dysponowanie co najmniej 7 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie świadczonymi usługami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

- Dotyczy części B

Warunkiem udziału w postępowaniu jest dysponowanie osobami, które będą wykonywać zamówienie, tj. dysponowanie co najmniej 3 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie świadczonymi usługami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

- Część C – nie dotyczy

- 3) oświadczeń lub dokumentów, składanych przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu (dot. Części A, B, C):

- a) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP, wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- b) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP

4. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.

- 1) W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dalej: rozporządzenie w sprawie dokumentów.
- 2) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 3) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 2, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4) Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. IX.1).2. należy złożyć w formie oryginału.
- 5) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6) Za zgodność z oryginałem powinna być potwierdzona każda strona kserokopii zawierająca jakąkolwiek treść.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 10) W przypadku, o którym mowa w pkt. 8, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 11) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w SIWZ które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 12) Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć, że dokumenty lub oświadczenia powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.
- 13) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 12 należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 14) Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 15) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.1.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami podczas przeprowadzania niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 1.1. Postępowanie prowadzone jest, z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
 - 1.2. W celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca może zwrócić się z pisemną prośbą do Zamawiającego.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert(wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp),przesyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczając na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację ([http:// www.zielona-gora.so.gov.pl](http://www.zielona-gora.so.gov.pl)).

Udzielanie przedmiotowych wyjaśnień, następować będzie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, zgodnie z art.38 ust.1 ustawy Pzp w związku z terminem wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z art.43 ust.2 ustawy Pzp.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

- 1.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
- 1.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ, zamieści tą informację na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację oraz dokona odpowiednio niezbędnych czynności o których mowa w art.38 ust.4a ustawy Pzp.
- 1.5. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

2. Sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 2.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r. poz. 123 z późn.zm.).
- 2.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Sąd Okręgowy w Zielonej Górze

65-069 Zielona Góra, ul. Pl. Słowiański 1

adres e-mail: przetargi@zielona-gora.so.gov.pl

- 2.3. Zamawiający wymaga składania ofert pod rygorem nieważności w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. *Prawo pocztowe*, osobiście lub za pośrednictwem postańca, z uwzględnieniem wymogów określonych w Rozdziale X i XI Instrukcji dla Wykonawców – Dział 1 SIWZ.
 - 2.4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 2.5. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 2.6. W przypadku, gdy przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
 - 2.7. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
 - 3.1. Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
Bogusława Gajor – tel. 68-322-01-54.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem **Formularza ofertowego** stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ.
Do oferty wykonawca dołącza oświadczenia i dokumenty wymienione w **pkt. IX** niniejszej SIWZ (sporządzone z wykorzystaniem wzorów stanowiących **Załączniki nr 2, 3, 4** do SIWZ).

2. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
3. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
4. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
6. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Zaleca się przygotowanie oferty na wzorach załączonych do SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca nie skorzysta z załączonych wzorów oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia zawarte w załączonych wzorach.
10. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
11. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym.
12. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
13. Zaleca się aby pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie / opakowaniu
14. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
15. Wymagania dot. **koperty / opakowania**:
 - 1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
 - 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„PRZETARG NIEOGRANICZONY - Oferta na:

Część A: Świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25

Część B: Świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń w obiektach Sądu Rejonowego we Wschowie zlokalizowanych przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7

Część C: Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9

nie otwierać przed 05.12.2019 r. godz. 11.30.

- 3) Zaleca się zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
 - 4) Powyższe zalecenie wynika z ewentualnej możliwości uszkodzenia bądź otwarcia koperty / opakowania z przyczyn niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
16. Przygotowując ofertę Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami wnoszonymi przez Zamawiającego.

17. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, numeru rachunku bankowego na który Zamawiający będzie regulował zobowiązania wynikające z realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie go realizujących.
- 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty.
- 4) Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.
- 5) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o którym mowa w pkt. IX SIWZ. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 6) Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, o którym mowa w pkt. IX SIWZ.
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

18. Postanowienia w sprawie **dokumentów zastrzeżonych**:

- 1) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp przez składającego ofertę. Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказаł**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wymienione powyżej dokumenty Wykonawca zobowiązany jest wydzielić w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z p. zm.)”. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał.
- 3) Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, nie podlegających udostępnieniu.
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5) Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z p. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

- 6) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty należy przesłać / składać do dnia 05.12.2019 r. do godz. 11.00 na adres: Pl. Słowiański 6, Biuro Obsługi Interesantów (parter).**
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, **zmienić lub wycofać ofertę**. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie XIII „Opis sposobu przygotowania ofert” niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
4. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi 05.12.2019 r. o godz. 11.30 w siedzibie Zamawiającego – Pl. Słowiański 6, pok. nr 21.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej podanej w punkcie 1 niniejszej specyfikacji informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. **Cenę oferty, należy obliczyć dla każdej części A, C, B osobno zgodnie z przedmiotem zamówienia w danej części.**
2. Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, w związku z czym musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w niniejszej SIWZ, wynikające wprost z określonego opisu przedmiotu zamówienia, jak również inne elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zadania z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, w tym również koszty dostawy, opakowania, ubezpieczenia, środków czystości, maszyn, urządzeń, koszty pracowników Wykonawcy oraz inne mający wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena ofertowa musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku od towaru i usług (VAT) naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt.1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o *informowaniu o cenach towarów i usług* (Dz. U. z 2019r. poz. 178).
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Wykonawca krajowy oblicza cenę oferty z podatkiem VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, **ma obowiązek poinformować Zamawiającego**, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Ewentualne rabaty i upusty muszą być wliczone w cenę.
11. Wyklucza się możliwość dochodzenia roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, względnie braku wiedzy na temat warunków realizacji zamówienia.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Dokonując wyboru oferty najkorzystniejszej, osobno dla Części A, Części B, Części C Zamawiający będzie kierował się wyłącznie następującymi kryteriami ofert:
2. Kryteria oceny ofert dla Części A, Części B, Części C:

- a. **cena brutto** (brutto z VAT) - **60 %**
- c. **termin płatności** - **40 %**

Ocena ofert będzie dokonywana według następujących reguł:

$(X_c \times 60\%) + (X_t \times 40\%)$

gdzie:

X_c – liczba punktów przyznawana w kryterium **cena** (brutto z VAT)

X_t – liczba punktów przyznawana w kryterium **termin płatności**

Ad. a. Sposób obliczenia X_c :

Cena oferty brutto – waga 60%

Zamawiający będzie oceniał kryterium „cena oferty brutto” w skali 1-60 pkt

Ocena kryterium „cena oferty brutto” zostanie przeprowadzona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Cena } X_c = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 60\%$$

Ad. b. Sposób obliczenia X_t :

Termin płatności – waga 40%

Zamawiający będzie oceniał kryterium „termin płatności” w skali 1-40 pkt

Punkty za kryterium „termin płatności” zostaną przyznane Wykonawcy zgodnie z poniższą zasadą:

$X_t = 0$ pkt dla Wykonawcy, który zaoferuje termin płatności wynoszący **14 dni**,

$X_t = 20$ pkt dla Wykonawcy, który zaoferuje termin płatności wynoszący **21 dni**

$X_t = 40$ pkt dla Wykonawcy, który zaoferuje termin płatności wynoszący **30 dni**

Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli nie zostanie podane to kryterium lub terminy będą inne, niż podane przez Zamawiającego.

3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów, dla każdego z zadań osobno, dla każdego Wykonawcy zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz uzyska największą liczbę punktów, dla każdego z zadań osobno.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w danej części z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną uzgodnione z wyłonionym wykonawcą.
4. Z wybranym wykonawcą Zamawiający podpisze umowę o wykonanie zamówienia w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
5. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana w danej części będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
6. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, numeru rachunku bankowego na który Zamawiający będzie regulował zobowiązania wynikające z realizacji zamówienia przez wykonawców wspólnie go realizujących.
7. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
8. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
9. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia lub inny dokument wraz opłaconymi składkami, poświadczony za zgodność z oryginałem. Polisa lub inny dokument musi być aktualny przez cały okres obowiązywania umowy, w tym:
 - dla Części A - min. 300.000,00 zł.
 - dla Części B – min. 100.000,00 zł.
 - dla Części C – min. 100.000,00 zł.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektach umów dla Części A, B i C, stanowiących Załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy, które zostały określone we wzorze umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XXI. Informacje w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W trakcie prowadzenia niniejszego postępowania zamawiający sporządza protokół zgodnie z art. 96 ustawy Pzp. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
3. Oferty składane przez wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji, zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu odbywać się będzie wg. poniższych zasad:
 - 1) Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek,
 - 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 3) w przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
 - 4) Wykonawca bez zgody Zamawiającego w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,
 - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy – urzędowania, w obecności pracownika Zamawiającego, w terminie przez siebie wyznaczonym.
5. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje odpłatnie (1 zł. za 1 stronę).
6. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 poz. 1128) oraz Kodeks Cywilny.

XXII. Klauzula informacyjna RODO.

Zgodnie z art.13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Zielonej Górze, Dane kontaktowe: Plac Słowiański 1, 65-069 Zielona Góra;
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Sądzie sprawuje Inspektor Ochrony Danych – kontakt e-mail: iod@zielona-gora.so.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **OGZP-226/P-2/2019** prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art.96 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz.1986 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres trwania umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO;
8. Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają:
 - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących;
 - na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługują:
 - w związku z art.17 ust.3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;
 - na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.
10. Celem umożliwienia Zamawiającemu realizację obowiązku wynikającego z art.13 oraz art.14 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną administratora danych osobowych Zamawiającego, o której mowa w Rozdziale XXII niniejszej SIWZ, wszystkim podwykonawcom zgłoszonym Zamawiającemu przez Wykonawcę i/lub realizującym część przedmiotu umowy i osobom do kontaktu z tymi podwykonawcami, których dane osobowe Wykonawca przekazał Zamawiającemu. Wykonawca przekaze klauzulę informacyjną, o której mowa w zdaniu pierwszym najpóźniej w dniu zgłoszenia danych podwykonawcy/osób do kontaktu z podwykonawcą Zamawiającemu.

XXIII. Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie dot. wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie dot. spełniania warunków

4. Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innych podmiotów
5. Załącznik nr 5 – Wykaz usług
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób
7. Załącznik nr 7 – Projekt umowy dla Części A
8. Załącznik nr 7 – Projekt umowy dla Części B
9. Załącznik nr 7 – Projekt umowy dla Części C
10. Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia dla Części A
11. Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia dla Części B
12. Załącznik nr 8 – Opis przedmiotu zamówienia dla Części C
13. Wykaz powierzchni do Załącznika nr 8 dla Części A

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, kraj: ulica, nr domu, nr lokalu: Nr ewidencji gosp/KRS Kapitał zakładowy Nr konta bankowego	
NIP:	REGON:
Tel/fax:	E-mail:

ZAMAWIAJACY

Sąd Okręgowy w Zielonej Górze

Plac Słowiański 1

65-069 Zielona Góra

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie usług obejmujących:

Część A: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiański 1, 5, 6, 25”

Część B: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiekcie Sądu Rejonowego we Wschowie, zlokalizowanego przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7”

Część C: „Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9”

Składamy ofertę na niżej wymienioną Część / Części i zobowiązujemy się do zrealizowania zamówienia zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

Dla Części A*:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	okres (miesiąc)	Łączna wartość ofertowa brutto (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiański 1, 5, 6, 25		12 miesięcy	
Ogółem netto: zł				
Podatek VAT..... % : zł				
Ogółem brutto: zł				
(słownie:)				
Termin płatności faktury		do 14 dni/21dni/30dni		

Dla Części B*:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	okres (miesiąc)	Łączna wartość ofertowa brutto (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiekcie Sądu Rejonowego we Wschowie, zlokalizowanego przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. Kościuszki 11/7		12 miesięcy	
Ogółem netto: zł				
Podatek VAT..... % : zł				
Ogółem brutto: zł				
(słownie:)				
Termin płatności faktury		do 14 dni/21dni/30dni		

Dla Części C*:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa brutto	okres (miesiąc)	Łączna wartość ofertowa brutto (kol.3 x kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9		12 miesięcy	
Ogółem netto: zł				
Podatek VAT..... % : zł				
Ogółem brutto: zł				
(słownie:)				
Termin płatności faktury		do 14 dni/21dni/30dni		

- Oświadczamy**, iż wartość ofertowa brutto, dla każdej Części osobno, obejmuje koszty realizacji pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ dla Części A / Części B, Części C*.
- Oświadczamy**, iż jesteśmy świadomi tego, iż cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację zamówienia i obejmuje wszelkie koszty realizacji usług dla Części A / Części B / Części C*.
- Oświadczamy**, iż zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do właściwego wykonania zamówienia dla Części A / Części B / Części C* oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
- Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą dla Części A / Części B / Części C* na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia.
- Oświadczamy**, iż przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować bez udziału Podwykonawców /z udziałem Podwykonawców ¹.

Zakres prac, które zostaną powierzone do realizacji podwykonawcom:
dla Części A:

Zakres powierzonych czynności Podwykonawcy oraz wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy	Nazwa Podwykonawcy
.....	
.....	
.....	
.....	

¹ * Niepotrzebne skreślić.

UWAGA: w przypadku braku skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.

Dla Części B:

Zakres powierzonych czynności Podwykonawcy oraz wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy	Nazwa Podwykonawcy
.....	
.....	
.....	

Dla Części C:

Zakres powierzonych czynności Podwykonawcy oraz wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy	Nazwa Podwykonawcy
.....	
.....	
.....	

8. **Oświadczamy**, iż zapoznaliśmy się z projektem umowy dla Części A / Części B / Części C*, stanowiącym **Załącznik Nr 7 do SIWZ** i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy dla Części A / Części B / Części C w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **Jednocześnie oświadczamy, że**
- spełniamy warunki udziału w powyższym postępowaniu,
 - spełniamy dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. zapewniamy, że osoby wykonujące usługi dla Części A / Części B / Części C będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
 - zobowiązujemy się – zgodnie z zapisami **Projektu Umowy** dla Części A / Części B / Części C, stanowiącego **Załącznik Nr 7 do SIWZ** – najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia przedłożyć Zamawiającemu **wykaz osób** (imię i nazwisko oraz wykonywane czynności), wykonujących czynności określone w **Rozdziale III ust. 3.3. SIWZ**, wraz kopiami zanonimizowanych umów o pracę oraz oświadczeniem Wykonawcy i/lub podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wskazanych osób w wykazie
 - informujemy, iż w celu oceny ofert pod kątem kryterium oceny ofert tj. **kryterium „doświadczenie wykonawcy”** **załączamy/ nie załączamy** do oferty dla Części A / Części B / Części C Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie z wykorzystaniem druku przedstawionego w **Załączniku Nr 5 do SIWZ**.
 - zobowiązujemy się, jeśli nasza oferta będzie najwyżej oceniona – na wezwanie Zamawiającego – do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia – **oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale IX ust. 3 SIWZ**
10. **Oświadczamy**, że zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej należymy do małych lub średnich przedsiębiorców: **TAK / NIE** ².
11. **Oświadczamy**, iż informacje zawarte w następujących dokumentach załączonych do oferty:

Dla Części A:

.....

..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*³.

Dla Części B:

..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*⁴

Dla Części C:

..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*⁴.

12. Wskazujemy, w rozumieniu § 10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), że złożone do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 tego Rozporządzenia, składamy w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, a wymaganych przez Zamawiającego.

13. **Oświadczamy**, że ja/my (imiona i nazwiska): niżej podpisani jestem/jesteśmy upoważniony/upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na podstawie:

14. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest Pani/Pan: tel.:; e-mail:

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PODPISANO

(miejscowość, data)

(pieczęć/-i i podpis/-y osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu OGZP-226/P-2/2019, przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego, w celu udzielenia zamówienia na:

Część A: „Świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25”

Część B: „Świadczenie usługi sprzątnięcia pomieszczeń w obiektach Sądu Rejonowego we Wschowie zlokalizowanych przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7”

Część C: „Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9”

oświadczam, co następuje

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt.12-23 ustawy Pzp,

.....
imię, nazwisko i podpis osoby upoważnionej/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

.....
dnia

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.24 ust.1 pkt.13-14,
16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem
następujące środki naprawcze:

.....
dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Składając ofertę w postępowaniu OGZP-226/P-2/2019, przeprowadzanym w trybie przetargu nieograniczonego, w celu udzielenia zamówienia na:

Część A: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25”

Część B: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Rejonowego we Wschowie zlokalizowanych przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7”

Część C: „Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9”

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale IX Instrukcji dla Wykonawców- SIWZ.

PODPISANO

.....
imię, nazwisko i podpis osoby upoważnionej/osób
upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców
wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
.....

.....
dnia

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IX Instrukcji dla Wykonawców – SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
(wskazać podmiot/y)

w następującym zakresie:

.....
(wskazać odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

.....
dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
dnia

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(wpisać nazwę i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

własnych zasobów:

.....
(określenie zasobu – zdolność techniczna i/lub zawodowa i/lub sytuacja finansowa i/lub ekonomiczna)

na potrzeby realizacji zamówienia OGZP-226/P-2/2019 pod nazwą:

Część A: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiański 1, 5, 6, 25”

Część B: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiekcie Sądu Rejonowego we Wschowie, zlokalizowanego przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7”

Część C: „Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9”

1. Zakres zasobów udostępnionych Wykonawcy przez Podmiot:

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia odpowiedniego warunku określonego w SIWZ przez udostępniane zasoby)

2. Sposób wykorzystania zasobów udostępnionych przez Podmiot przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

3. Zakres i okres udziału Podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

4. Czy Podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, dotyczących doświadczenia zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą: ☐ TAK / ☐ NIE.

Oświadczam, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

.....
dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu)

(Część A)

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG
--

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu wykazania doświadczenia Wykonawcy stanowiącego kryterium oceny ofert, zgodnie z SIWZ, na wykonanie dla:

Część A: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25”

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonała i/lub wykonuje **2 usługi** odpowiadające usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, które wykonano i/lub są wykonywane należycie, a ich opis zawarty jest w wykazie – poniższej tabeli:

Lp.	Przedmiot wykonanej/wykonywanej usługi /charakterystyka	Podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane lub są wykonywane	Daty wykonanych/ wykonywanych usług od...do....	Wartość wykonanych/ wykonywanych usług (zł brutto)	Doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów**
1					doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów*
2					doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów*

W wykazie należy wymienić usługi o podobnym charakterze – odpowiadające dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, zrealizowane i/lub realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego – Instrukcji dla Wykonawców – SIWZ, opisując w wykazie ich charakterystykę.

Dla wymienionych w wykazie usług, spełniających warunek, należy załączyć dokumenty – dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są poświadczenia lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

dnia

.....
miejscowość

.....
data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionych - Wykonawcy

(Część B)

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu wykazania doświadczenia Wykonawcy stanowiącego kryterium oceny ofert, zgodnie z SIWZ, na wykonanie dla:

Część B: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Rejonowego we Wschowie zlokalizowanych przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7”

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonała i/lub wykonuje **2 usługi** odpowiadające usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, które wykonano i/lub są wykonywane należycie, a ich opis zawarty jest w wykazie – poniższej tabeli:

Lp.	Przedmiot wykonanej/wykonywanej usługi /charakterystyka	Podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane lub są wykonywane	Daty wykonanych/ wykonywanych usług od...do....	Wartość wykonanych/ wykonywanych usług (zł brutto)	Doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów**
1					doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów*
2					doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów*

W wykazie należy wymienić usługi o podobnym charakterze – odpowiadające dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, zrealizowane i/lub realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego – Instrukcji dla Wykonawców – SIWZ, opisując w wykazie ich charakterystykę.

Dla wymienionych w wykazie usług, spełniających warunek, należy załączyć dokumenty – **dowody** potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są poświadczenia lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

dnia

miejscowość

data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionych – Wykonawcy

(Część C)

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu wykazania doświadczenia Wykonawcy stanowiącego kryterium oceny ofert, zgodnie z SIWZ, na wykonanie dla:

Część C: „Utrzymanie porządku na terenach zewnętrznych Sądu Okręgowego w Zielonej Górze

przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25 oraz plac/utwardzony teren przy budynku Plac Słowiański 9”

Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wykonała i/lub wykonuje **2 usługi** odpowiadające usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, które wykonano i/lub są wykonywane należycie, a ich opis zawarty jest w wykazie – poniższej tabeli:

Lp.	Przedmiot wykonanej/wykonywanej usługi /charakterystyka	Podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane lub są wykonywane	Daty wykonanych/ wykonywanych usług od...do....	Wartość wykonanych/ wykonywanych usług (zł brutto)	Doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów**
1					doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów*
2					doświadczenie własne / doświadczenie innych podmiotów*

W wykazie należy wymienić usługi o podobnym charakterze – odpowiadające dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, zrealizowane i/lub realizowane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego – Instrukcji dla Wykonawców – SIWZ, opisując w wykazie ich charakterystykę.

Dla wymienionych w wykazie usług, spełniających warunek, należy załączyć dokumenty – **dowody** potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są poświadczenia lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Poświadczenia, w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych, powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert.

dnia

.....
miejscowość

.....
data

.....
Podpis osoby/osób upoważnionych – Wykonawcy

(Część A)

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na wykonanie usług obejmujących:

Część A: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze przy Pl. Słowiańskim 1, 5, 6, 25”

Oświadczamy, że wymienione w poniższej tabeli osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac o podobnym charakterze i złożoności do przedmiotowego zamówienia, gwarantujące prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę oraz sposobie dysponowania tymi osobami:

L.p.	Osoby (Imię Nazwisko)	Doświadczenie/ Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie dysponowania*
1.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
2.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
3.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
4.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
5.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
6.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
7.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**

* do niniejszego wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia z wykorzystaniem **Załącznika Nr 4 do SIWZ**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć/-i i podpis/-y osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

(Część B)

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, na wykonanie usług obejmujących:

Część B: „Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiekcie Sądu Rejonowego we Wschowie zlokalizowanego przy Pl. Kosynierów 1C oraz przy ul. T. Kościuszki 11/7”

Oświadczamy, że wymienione w poniższej tabeli osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac o podobnym charakterze i złożoności do przedmiotowego zamówienia, gwarantujące prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę oraz sposobie dysponowania tymi osobami:

L.p.	Osoby (Imię Nazwisko)	Doświadczenie/ Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacje o podstawie dysponowania*
1.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
2.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**
3.				własne / oddane do dyspozycji przez inny podmiot**

*do niniejszego wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia z wykorzystaniem **Załącznika Nr 4 do SIWZ**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć/-i i podpis/-y osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić