

UMOWA O USŁUGI NR (projekt) Część A

zawarta w dniu pomiędzy Sądem Okręgowym w Zielonej Górze Plac Słowiański 1, 65-069 Zielona Góra
REGON: 000325446, NIP: 929-10-53-938, w imieniu którego działa:

Dyrektora Sądu Okręgowego - **Wojciech Mreńca**
zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a z siedzibą w, o numerze identyfikacji podatkowej,,
Kapitał zakładowy, KRS: w imieniu którego działa:

.....
zwanym w dalszej części „**WYKONAWCĄ**”,

o następującej treści:

Preambuła

1. Umowa niniejsza jest następstwem dokonanego w dniu przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego** na „**Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze Pl. Słowiański 1, 5, 6, 25**”, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 r. poz. 1843.).
2. Strony umowy zawierają niniejszą umowę opierając się na warunkach podanych przez Wykonawcę w ofercie, o której mowa w **ust. 1 Preambuły**, a także na warunkach wskazanych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi sprzątania **pomieszczeń w obiektach Sądu Okręgowego w Zielonej Górze Pl. Słowiański 1, 5, 6, 25** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który jest integralną częścią SIWZ oraz załącznikiem do umowy.
2. Usługi będą świadczone w dni robocze, tj. **od poniedziałku do piątku w godzinach od 14:00 do 22:00, tj. przez 8 godzin dziennie**, oraz **jedna osoba sprzątająca w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00, tj. przez 8 godzin dziennie (tzw. osoba pełniąca dzienny serwis)**.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z dwutygodniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia Usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmieniają dzienny wymiar godzin świadczenia Usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym).
4. Zmiana godzin świadczenia Usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia Usług w przypadku, o którym mowa w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. **Osoby sprzątające w poszczególnych budynkach Sądu nie mogą, w wymaganym przez Zamawiającego czasie, wykonywać prac w innych budynkach i innych instytucjach.**
6. **Nieobecność osób, w godzinach i ilości osób podanej przez Wykonawcę traktowana będzie przez Zamawiającego jako nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy.**
7. Usługa winna być wykonywana w sposób dokładny i terminowy, przy zastosowaniu najnowszej technologii, sprzętu oraz materiałów i środków o nieniszczącym działaniu na czyszczone powierzchnie oraz elementy wyposażenia pomieszczeń.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wykonywanej usługi oraz wszelkie skutki finansowe i prawne wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym również z kontroli uprawnionych w tym zakresie służb i inspekcji.

9. Wykonawca będzie realizował przedmiotową usługę własnym sprzętem.
10. Wykonawca **na własny koszt** dokonuje zakupu środków czyszczących, dezynfekujących, zapachowych, higienicznych (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło). Środki myjąco- czyszczące stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać aktualne atesty lub certyfikaty dopuszczające je do stosowania na rynku polskim w obiektach użyteczności publicznej.
11. Wykonawca będzie wykonywał usługę, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy przy pomocy własnego personelu oraz pod własnym nadzorem, zapewniając właściwą organizację i koordynację prac.
12. Jeżeli nastąpi zmiana osoby wykonującej powierzone prace, Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o zmianie osoby oraz przedłożyć Zamawiającemu aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego dotyczące tej osoby.
13. Wykonawca wyposaża wszystkich pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu usługi w odzież ochronną i roboczą.
14. Wykonawca zobowiązany jest w czasie świadczenia usługi zapewnić na terenie objętym umową należyty porządek oraz przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.
15. Wykonawca oraz osoby przez niego skierowane do realizacji umowy, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem powyższej usługi.
16. Zamawiający zapewnia Wykonawcy nieodpłatnie źródło poboru energii elektrycznej, wody oraz pomieszczeń magazynowych na czas trwania niniejszej umowy.
17. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej lub okresowej oceny i kontroli jakości usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego pisemnego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamontowania, naprawy, wymiany uszkodzonego mienia lub elementów infrastruktury, które to uszkodzenia stwierdził podczas realizacji umowy.
19. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wykonywaniem usługi oraz wskutek innych działań osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy.
20. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej usługi, w szczególności poprzez zastosowanie niewłaściwych środków czyszczących.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy - **od dnia 02.01.2020 r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy - **do dnia 31.12.2020 r.**

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy po stronie Zamawiającego jest:
..... tel.
2. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy po stronie Wykonawcy jest, tel.
.....
3. Pracownikiem pełniącym rolę koordynatora po stronie Wykonawcy jest:, tel.
.....
4. Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę swojego przedstawiciela w co najmniej jednej osobie koordynatora, która zapewni stały, bieżący nadzór nad osobami sprzątającymi oraz dzienny nadzór i kontrolę nad jakością wykonywanych prac objętych przedmiotem zamówienia w obiektach Zamawiającego. Przy czym Koordynator jest wyłącznie przedstawicielem Wykonawcy, niewykonyującym przedmiotu umowy. Ponadto Wykonawca zapewni stały kontakt koordynatora z przedstawicielem Zamawiającego oraz bezpośrednie spotkania w siedzibie oraz godzinach pracy Zamawiającego nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu, w uzgodnionym z Zamawiającym dniu. Koordynator będzie wyposażony przez Wykonawcę w telefon komórkowy oraz będzie upoważniony do kontaktowania się z Zamawiającym w zakresie bieżących uwag, doboru sprzętu oraz środków

czystości itp. Będzie on odpowiedzialny za przekazywanie pracownikom i osobom sprzątającym uwag, zastrzeżeń i poleceń Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

5. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego.
6. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu Umowy dokonuje Zamawiający.
7. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco w formie pisemnej/drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub telefonicznie - pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora.
8. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
9. W przypadku nierozpoczęcia lub przerwania świadczenia Usług Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na rozpoczęcie lub wznowienie wykonywania Usług.
10. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji Umowy
11. W przypadku zmiany osób określonych w ust. 1-3 powyżej, strony zobowiązane są do natychmiastowego, wzajemnego powiadomienia się o tym fakcie w formie pisemnej. Zmiana ww. osób nie stanowi zmiany umowy.

§ 4

PERSONEL WYKONAWCY

1. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w **Załączniku nr 2** do Umowy pn. **„Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”**, które zostały wskazane przez Wykonawcę w złożonej ofercie, zwane dalej **Pracownikami świadczącymi usługi**.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2019 poz. 1040.), **zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty**.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego **nie krótszym niż 5 dni roboczych**, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi (przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji). Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownikami świadczącymi Usługi będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone dokumentem z Krajowego Rejestru Karnego.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy Pracownicy świadczący Usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
6. Do **„Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”**, należy dołączyć kserokopie zaświadczeń: o odbytych przeszkoleniach z zakresu przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Pracownikom świadczącym Usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
9. Pracownicy świadczący Usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu Umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących Usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.
11. Pracownicy świadczący Usługi zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.

§ 5

ZMIANA PERSONELU WYKONAWCY

1. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez niego Usług;
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
2. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego Usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
3. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego Usługi **co najmniej na 5 dni roboczych** przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach Umowy.
4. Zmiana Pracownika świadczącego Usługi dokonana zgodnie z ust. 3 skutkuje zmianą **Załącznika nr 2** do Umowy pn. **„Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”** i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 6

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać polisę lub inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem umowy z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż zł (słownie:).
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki.
3. Kserokopia dokumentu ubezpieczeniowego stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. W przypadku gdy dokument ubezpieczeniowy, o którym mowa w ust. 1 jest wystawiony na okres krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu bez wezwania, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczeniowy.

§ 7

ZLECANIE USŁUG PODWYKONAWCOM

1. *(Brak Podwykonawców)*
 - 1.1. Wykonawca wykona własnymi siłami 100 %/% wartości przedmiotu umowy.
 - 1.2. Wykonawca w ofercie nie zadeklarował/zadeklarował uczestnictwa podwykonawców przy realizacji zamówienia, co oznacza, że nie przewiduje takiego sposobu realizacji przedmiotu umowy.
 - 1.3. Jeżeli konieczność zatrudnienia Podwykonawców powstałaby w trakcie realizacji umowy, to Wykonawca jest zobowiązany:
 - w terminie 14 dni do przedstawienia projektu umowy z podwykonawcą obejmującym wykonanie usług oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą; jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą obejmującym wykonanie tych usług, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 - do zawarcia umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - do ponoszenia wobec Zamawiającego pełnej odpowiedzialności za jakość usług, które wykona przy pomocy Podwykonawców.
2. *(Podwykonawcy)*
 - 2.1. Zakres usług, który będzie wykonywał podwykonawca określony jest w ofercie Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do umowy.

- 2.2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą wykazanym w ofercie. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą obejmującym wykonanie tych usług, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 2.3. Umowa, o której mowa w ust. 2.2. musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2.4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za jakość usług, które wykona przy pomocy Podwykonawców (w tym odnoszących się do personelu Wykonawcy i Informacji Poufnych) oraz odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
3. Powierzenie wykonania przedmiotu Umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
4. Zapłata wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawców dokonywana będzie w następujący sposób:
- Wykonawca przedkładać będzie Zamawiającemu faktury własne wraz z załącznikami obejmującymi: oświadczenie o uregulowaniu przez wykonawcę całości zobowiązań wobec podwykonawcy wynikających z umowy
5. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy do czasu przedłożenia kompletu dokumentów o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.

§ 8

ŚRODKI CZYSTOŚCI I ŚRODKI HIGIENICZNE ORAZ NARZĘDZIA I URZĄDZENIA TECHNICZNE

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot Umowy przy użyciu własnych: środków czystości i środków higienicznych oraz narzędzi i urządzeń technicznych.
2. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być odpowiedniej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające atest PZH, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco - myjące.
3. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011 r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U. 2019 poz. 1225), tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
4. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy.
5. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nie używane wcześniej, wolne od wad fizycznych, będą posiadać parametry techniczne w pełni zgodne z parametrami określonymi w Umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz będą posiadać oznaczenia na opakowaniach w języku polskim/przewidzianą przez producenta dokumentację w języku polskim.
6. Wykaz środków czystości i środków higienicznych określa opis przedmiotu zamówienia. Zmiany w wykazie wymagają pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiany w wykazie nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
7. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne z obowiązującymi wymaganiami i przepisami. Urządzenia techniczne wykorzystujące energię elektryczną muszą być energooszczędne.
8. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.
9. Wykonawca oświadcza, że jest wytwarzającym i posiadaczem powstałych odpadów oraz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca w ramach

wynagrodzenia ustalonego Umową zobowiązuje się do usuwania wszelkich odpadów powstałych w toku realizacji Usług, w tym w szczególności opakowań, wkładów, pozostałości po środkach czystości, środków czystości, których termin przydatności upłynął, z uwzględnieniem przepisów ustawy o odpadach, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za gospodarowanie ewentualnymi odpadami powstałymi w związku lub przy okazji wykonywania Umowy. W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do wykonania tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników świadczących Usługi i osób trzecich, wynikające z wykonywanych Usług.
3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli Pracownicy świadczący Usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności zdarzenia.

§ 10

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) w okresie wykonywania Umowy umożliwić Pracownikom świadczącym Usługi wstęp na teren budynków, o którym w § 1 ust. 1;
- 2) zapewnić Pracownikom świadczącym Usługi odpowiednie warunki wykonywania pracy, w tym w zakresie wymagań BHP oraz przepisów przeciwpożarowych, a także udostępnienia dla ich potrzeb pomieszczeń socjalnych i urządzeń sanitarno-higienicznych;
- 3) udostępnić Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy odpowiednie miejsce, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 11

ODBIÓR USŁUG

1. Zamawiający dokonuje odbioru Usług wykonanych w danym cyklu rozliczeniowym, poprzez podpisanie **Miesięcznego protokołu odbioru Usług**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia i przedłożenia Zamawiającemu **Miesięcznego protokołu odbioru Usług** w terminie 5 dni roboczych od dnia zakończenia danego cyklu rozliczeniowego.
4. W terminie **5 dni roboczych** od dnia przedłożenia Zamawiającemu **Miesięcznego protokołu odbioru Usług** Zamawiający:
 - 1) stwierdzając należyte wykonanie przez Wykonawcę Usług, przekaze Wykonawcy podpisany **Miesięczny protokół odbioru Usług**, albo
 - 2) stwierdzając częściowe należyte wykonywanie przez Wykonawcę Usług, przekaze Wykonawcy podpisany **Miesięczny protokół odbioru Usług**, zawierający informacje o zakresie, w jakim przedmiot Umowy w ocenie Zamawiającego wykonywany był nienależyście oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej, albo

- 3) stwierdzając nienależyte wykonanie przez Wykonawcę Usług, odmówi podpisania **Miesięcznego protokołu odbioru Usług** i poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie, zawierającym uzasadnienie oraz informacje o podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem Wykonawcy zapłaty kary umownej.

§ 12

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają następujące wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy:
 - 1) miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie:), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości ... zł, oraz podatek VAT (stawka%), tj.: zł,
 - 2) wynagrodzenie brutto za realizację całego przedmiotu Umowy w wysokości zł (słownie:), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł, oraz podatek VAT (stawka%), tj.: zł.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania Umowy.
3. Zapłata należności określonej w ust. 1 pkt 1 dokonywana będzie po upływie cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego), na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku za Usługi wykonane prawidłowo w okresie danego cyklu rozliczeniowego (miesiąca kalendarzowego) **w terminie dni roboczych** od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę VAT do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były Usługi podlegające rozliczeniu. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany przez Zamawiającego **Miesięczny protokół odbioru Usług**, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w § 11 ust. 4 pkt 3 Umowy, w której Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
5. W przypadku, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt 2 Umowy, Wykonawcy należy się miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości proporcjonalnej do części przedmiotu Umowy, która została wykonana w sposób należyty.
6. W przypadku, gdy Wykonawca świadczył Usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy, Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie) części cyklu rozliczeniowego, w którym Wykonawca świadczył Usługi. Okoliczność ta podlega stwierdzeniu w **Miesięcznym protokole odbioru Usług**.
7. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy nr Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zmiana numeru rachunku Wykonawcy wymaga zawiadomienia Zamawiającego w sposób zgodny z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
9. Do faktury Wykonawca załączy następujące dokumenty:
 - a) miesięczny protokół odbioru usług,
 - b) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że nie zatrudniał Podwykonawców, o których nie poinformował Zamawiającego w swojej ofercie. W przypadku, gdy takich podwykonawców posiadał oświadczenie, że rozliczył się z nimi z należnego im wynagrodzenia oraz oświadczenie tego podwykonawcy potwierdzające otrzymanie wynagrodzenia,
 - c) w przypadku wykonywania robót przy pomocy Podwykonawców wykazanych w ofercie:
 - dokument potwierdzający, że Wykonawca dokonał zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy,
 - oświadczenie Podwykonawcy, że otrzymał należne mu wynagrodzenie z tytułu zawartej umowy o Podwykonawstwo

§ 13

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10.000,00 zł.
 - 2) odstąpienia od części Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 5.000,00 zł.
 - 3) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień.
 - 4) za przerwę w świadczeniu Usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień przerwy;
 - 5) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 200,00 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości;
 - 6) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w przypadku **trzykrotnego w ciągu miesiąca** powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu Usług – w wysokości 1.500,00 zł za każde zaniedbanie począwszy od trzeciego przypadku zaniedbania.
Zgłoszenia stwierdzające uwagi oraz wskazania, co do zauważonych zaniedbań przez Zamawiającego w wykonywaniu usługi przez Wykonawcę, Zamawiający będzie przekazywał w formie pisemnej za pośrednictwem Koordynatora, a także w formie e-mailowej do wiadomości Wykonawcy.
 - 7) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 4, § 1 ust. 12, oraz § 5 niniejszej umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 1 000 PLN za każdy przypadek niewykonania ww. obowiązków;
 - 8) za brak możliwości kontaktu z Koordynatorem, jeżeli taka sytuacja miała miejsce (co najmniej dwukrotnie w ciągu tygodnia) - w wysokości 100,00 zł za każdy brak kontaktu począwszy od drugiego przypadku zaniedbania;
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki - w wysokości 1.000,00 zł brutto.
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 12 ust. 1 pkt 2 Umowy.
3. Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne ze swoich zobowiązań wobec Wykonawcy, na co przez podpisanie Umowy wyraża zgodę Wykonawca.
4. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 14

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest:
 - a) zainicjowanie zmiany umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
 - b) przedstawienie opisu proponowanej zmiany,
 - c) uzasadnienie zmiany umowy
3. Aneks do umowy można sporządzić w następującym zakresie:

- 1) zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy niepowodującej zmiany wysokości stawek określonych w Formularzu oferty, w szczególności polegającej na ustanowieniu podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy, zmianie podwykonawcy, zmianie zakresu prac powierzonych podwykonawcy, pod warunkiem, że zapewni to prawidłową realizację umowy,
 - 2) zmiany wysokość wynagrodzenia, przysługującego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ,
 - 4) zmiany ilości osób realizujących przedmiot zamówienia, w przypadku zmiany powierzchni sprzątania,
 - 5) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 6) siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej.
4. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budynków) z eksploatacji. Zmniejszenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia ww. okoliczności, nastąpi proporcjonalnie do okresu wyłączenia wykonywania Usługi oraz zmniejszenia zakresu (powierzchni), na której wykonywana jest Usługa. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu ww. okoliczności wskazanych z miesięcznym wyprzedzeniem.
 5. Zmiana przedstawicieli Stron nie stanowi zmiany umowy, odbywać się będzie na podstawie wzajemnego powiadomienia Stron w formie pisemnej.
 6. Zmiana przeznaczenia funkcji pomieszczeń z wykazu powierzchni do sprzątania – Załącznik nr 8 dla Części A , nie wymaga zmiany przedmiotu umowy.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich Wykonywania na okres **dłuższy niż 3 dni robocze od daty wejścia w życie umowy** bez uzasadnionej przyczyny i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego na piśmie do rozpoczęcia usług,
 - 2) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu Usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego do usunięcia niezgodności,
 - 3) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń,
 - 4) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego, że osoby zatrudnione przez Wykonawcę nie przestrzegają zobowiązań zachowania w tajemnicy Informacji poufnych;
 - 5) w przypadku zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez wykonawcę działalności gospodarczej, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - 6) w przypadku **trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 13 Umowy niezależnie od ich podstawy.**

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, Zamawiający nie jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po przystąpieniu przez Wykonawcę do realizacji Umowy. Prawo odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie **jednego miesiąca**, odkąd dowiedział się o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.
4. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Stronę na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).
5. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.
6. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie jednego miesiąca powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynie będącej podstawą odstąpienia.

§ 16

INFORMACJE POUFNE

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe – chronione na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.);
 - 2) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
2. Zamawiający zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu do zachowania w ścisłej tajemnicy treści umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi, których kopie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu zgodnie z § 4 ust. 3 Umowy.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 oraz ust. 2, zwane są dalej „**Informacjami Poufnymi**”.
4. Informacje Poufne mogą być udostępnione wyłącznie osobom dającym rękojmię zachowania tajemnicy i tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Ujawnianie Informacji Poufnych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w wypadku gdy ma zostać dokonane w celu innym niż należyte wykonanie Umowy, jest dopuszczalne tylko za uprzednim zezwoleniem drugiej Strony, wyrażonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym w razie wątpliwości należy skonsultować zamiar ujawnienia Informacji Poufnej z przedstawicielem drugiej Strony.
6. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia Informacji Poufnych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
7. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu Informacji Poufnych zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
8. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę Informacji Poufnych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane Informacje Poufne drugiej Strony, a także kontrolować ochronę Informacji Poufnych oraz przestrzegać przepisów o ochronie poufności informacji.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz podmiotów/osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę, jest Dyrektor Sądu Okręgowego w Zielonej Górze, dane kontaktowe: Plac Słowiański 1, 65-069 Zielona Góra,
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Sądzie sprawuje Inspektor Ochrony Danych - kontakt e-mail: iod@zielona-gora.so.gov.pl,
- 3) dane osobowe Wykonawcy oraz podmiotów/osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B RODO w celu wykonania niniejszej umowy oraz art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze,
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz podmiotów/osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018 ze zm.) - dalej ustawa Pzp,
- 5) dane osobowe Wykonawcy oraz podmiotów/osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę, będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres trwania zawartej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami,
- 6) Obowiązek podania danych osobowych Wykonawcy oraz podmiotów/osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy oraz podmiotów/osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy oraz podmiotów/osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) Wykonawca, oraz podmioty/osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę, posiadają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, oraz nie może naruszać integralności umowy oraz załączników do niej,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych ich dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) Wykonawca oraz podmioty/osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie niniejszą umowę nie posiadają:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawa do usunięcia danych osobowych ich dotyczących,
 - prawa do przenoszenia danych osobowych ich dotyczących, o którym mowa w art. 20 RODO, na podstawie art. 21 RODO prawa sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych ich dotyczących, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO

§ 18

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony w niniejszej umowie. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby

lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na adres zamieszkania, siedziby wskazany w umowie lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.

3. Powiadamianie każdej strony umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.

§ 19

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory, wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:
 - a) Miesięczny Protokół Odbioru Usług – Załącznik nr 1
 - b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 2
 - c) Oferta Wykonawcy - Załącznik nr 3
 - d) Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 4
 - e) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia - załącznik nr 5
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy z zastrzeżeniem postanowień w niej zawartych będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

PODPISY:

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJACY:

Załącznik nr 1
do umowy nr z dnia

Miesięczny Protokół Odbioru Usług

Przedstawiciele Zamawiającego:

Imię i nazwisko:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Imię i nazwisko:

Lp.	Komórka organizacyjna	numer pokoju	Data	pieczętka i podpis kierownika (lub osoby zastępującej kierownika)	UWAGI
budynek przy Placu Słowiańskim nr 1					
1.	II Wydział Karny	pok. nr 30			
2.	III Wydział Penitencjarny	pok. nr 15			
3.	VII Wydział Karny Odwoławczy	pok. nr 41			
4.	VIII Wydział Wizytacyjny	pok. nr 01			
5.	Oddział Kadr	pok. nr 22			
6.	Sekretariat Prezesa	pok. nr 20			
7.	Oddział Finansowy	pok. nr 17			
8.	Kasa	pok. nr 25			
9.	Kancelaria Tajna	pok. nr 23			
10.	WC, korytarze, klatki schodowe	Oddział Gospodarczy			
budynek przy Placu Słowiańskim nr 6					
1.	I Wydział Cywilny	pok. nr 33			
2.	IV Wydział Pracy i Ubezpieczeń Społecznych	pok. nr 18			
3.	VI Wydział Cywilny Odwoławczy	pok. nr 32			
4.	Oddział Administracyjny	pok. nr 010			

5.	Oddział Informatyczny	pok. nr 09			
6.	WC, korytarze, klatki schodowe	Oddział Gospodarczy			
budynek przy Placu Słowiańskim nr 5					
1.	Oddział Gospodarczy	pok. nr 15			
2.	Opiniotwórczy Zespół Sądowych Specjalistów	pok. nr 41			
3.	Kurator Sądowy	pok. nr 37			
4	WC, korytarze, klatki schodowe	Oddział Gospodarczy			
budynek przy Placu Słowiańskim nr 25					
1.	Audytor	pok. nr 15			
2.	II Oddział Informatyczny Sądu Apelacyjnego w Poznaniu				
3.	I Wydział Cywilny	pok. nr 25			
4.	II Wydział Karny	pok. nr 22 i 23			
5.	III Wydział Penitencjarny	pok. nr 27			
6.	VII Wydział Karny Odwoławczy	pok. nr 24 i 28			
7.	WC, korytarze, klatki schodowe	Oddział Gospodarczy			

.....
**podpis przedstawiciela
 Zamawiającego**

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....
Data

Załącznik nr 2
do umowy nr z dnia

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	zakres wykonywanych czynności	forma zatrudnienia
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

.....
podpis przedstawiciela Wykonawcy

.....
Data

